

# SAMIRA TOURIAN

Net **afgestudeerd** en **zeer gemotiveerd** om mijn bijdrage te leveren aan de toekomst!

Na succesvolle 3 stages in het basisonderwijs met klassen van gemiddeld 25 leerlingen, ben ik ervan overtuigd dat ik met mijn **geduld** en **overtuigingskracht** een positieve indruk maak op mijn leerlingen. Ik werk graag samen met andere collega's en haal plezier uit het zelfstandig lessen voorbereiden.



## PERSONALIA

- Naam**  
Samira Tourian
- Adres**  
Bevrijdingsplein 17  
2321 BV Leiden
- Telefoonnummer**  
0612345678
- E-mailadres**  
onderwijs@cvmaker.nl
- Geboortedatum**  
01-09-1994
- Geboorteplaats**  
Heiloo
- Geslacht**  
Vrouw
- Nationaliteit**  
Nederlandse
- Burgerlijke staat**  
Samenwonend
- Rijbewijs**  
B

## TALLEN

- Nederlands ★★★★★
- Engels ★★★★★
- Turks ★★★★★

## INTERESSES

- Schrijven. In mijn vrije tijd vind ik het leuk om kleine gedichten te schrijven



## OPLEIDING

- sep 2016 - jul 2020 **Leraar Basisonderwijs (Pabo)**  
Hogeschool Leiden, Leiden  
Diploma behaald  
In het bezit van Bevoegdheid voor het basisonderwijs
- dec 2017 - jan 2018 **Certificaat Communicatieve vaardigheden**  
Bureau CAP, Communicatie Advies en Projecten, Rotterdam  
Deze cursus heb ik vrijwillig gevolgd om mijn communicatieve vaardigheden te versterken
- sep 2011 - jun 2016 **HAVO**  
Het Vlietland College, Leiden  
Diploma behaald  
Profiel Cultuur & Maatschappij



## WERKERVARING EN STAGES

- aug 2019 - mei 2020 **Afstudeerstage**  
RK basisschool Pacelli, Leiden
  - Zelfstandig en onder supervisie, gedurende 4 dagen p/w leiding gegeven in de klas ( 27 leerlingen)
  - Deelgenomen aan het wekelijks teamoverleg, leerlingbesprekingen en oudergesprekken
  - Leeftijdsgroep 6 / 7 jaar
- jan 2019 - mei 2019 **LIO stage**  
PC Basisschool De Leidse Houtschool, Leiden
  - 3 dagen p/w onder begeleiding van de leraar, assisteren en bijdrage leveren aan het dagelijkse schoolleven
  - Meehelpen met het organiseren en begeleiden van schoolreisjes (15 leerlingen)
  - Leeftijdsgroep 5 / 6 jaar
- jan 2018 - mei 2018 **LIO stage**  
Leimundo, Leiden
  - 2 dagen per week onder begeleiding meehelpen met begeleiding en observatie in de klas (25 leerlingen)
  - Leeftijdsgroep 6 / 7 jaar
- jul 2018 - mrt 2020 **Allround medewerker (bijbaan)**  
Bubble Jungle Avonturenstad, Leiden
  - Diverse taken vervuld, zoals voorbereidingen treffen voor de activiteiten van Bubble Jungle en toezicht houden dat alle bezoekers op een veilige manier een leuke dag hebben met het gezin
  - Wekelijkse teamvergaderingen
  - Meehelpen met schoonmaken, indien nodig



## VAARDIGHEDEN

Communicatieve vaardigheden ★ ★ ★ ★ ★

Microsoft Office ★ ★ ★ ★ ★

Samenwerken ★ ★ ★ ★ ★

---



## PRESTATIES

Gedurende mijn **afstudeerstage** heb ik, door middel van de vertrouwde band die ik met de leerlingen en ouders heb opgebouwd, het voor elkaar gekregen om de meeste lessen, ondanks de beperkingen die de **pandemie** met zich mee heeft gebracht, zo volledig mogelijk te geven.

Door mijn positieve energie te bewaken in combinatie met een creatieve samenwerking en duidelijke communicatie heeft onze klas **weinig achterstand opgelopen**.

---



## REFERENTIES

Referenties op aanvraag